

Betingelser

Veiviser

For å bestille produkter på Steggen Villmarksenter velger du varen du ønsker, og legger den i handlekurven ved å trykke på «Kjøp» knappen. Varen vil vises i handlekurven øverst til venstre på siden. Når du har valgt dine varer, klikker du på knappen «Til kasse». Ønsker du å slette en ordre som ligger i handlekurven, klikker du på knappen med det røde krysset til høyre for varen i handlekurven. For å oppdatere handlekurven trykker du på knappen med det grønne tegnet.

Knappen «Til kasse» fører deg inn til siden hvor man legger inn forsendelseadresse som kundenavn, leveringsadresse, e-postadresse og telefonnummer. For å kunne effektivisere bestillingen må kjøpsbetingelsene som du nå leser, godkjennes ved at du har merket av i denne boksen.

Når det gjelder betalingsløsning, kan du velge mellom faktura pr. epost eller varen sendt i postoppkrav. Ved bruk av faktura mottar du en faktura sammen med ordrebekreftelsen. Varen legges til forsendelse når vi har mottatt betaling. Du mottar en kvittering fra oss ved registrert betaling.

Ordre og ordrebekreftelse

Vi bekrefter alle ordre automatisk pr. e-post.

PRISER

Prisene er oppgitt i norske kroner hvor både med og uten merverdiavgift er inkludert. (Gjeldende moms; f.t. 25% for kunder i Norge.). Vi reserverer oss for prisendringer og skrivefeil.

LEVERINGSTID

3-8 dager hvis lagervare

Leveransetidene avhenger av både lagerstatus, postgang og transportørers trafikk. I perioden før jul bør man ta forbehold om leveransene.

Forsinkelse

Normalt vil det ikke forekomme forsinkelser som kunden ikke får beskjed om. Dersom en vesentlig forsinkelse oppstår i forsendelsen fra oss, har du rett til å heve kjøpet ved å gi beskjed til oss. Du vil da ikke bli belastet for forsendelsen når denne senere ankommer deg. Vi setter pris på om du først kontakter oss enten pr. telefon eller på epost slik at vi kan få oppklart eventuelle misforståelser med for eksempel postgangen.

Uavhentede pakker

Kunder som ikke henter postpakker på postkontoret, vil bli fakturert for reelle fraktkostnadene (til deg og retur til oss) samt håndteringskostnad på kr. 250,- Ved mindre brevpostpakker vil kun håndteringsgebyret bli fakturert i enkelte tilfeller der porto er lav.

Mangelfull levering

Dersom det er feil antall, feilsendte produkter eller uriktige størrelser i leveransen, trenger vi rask tilbakemelding for å få verifisert feilen på lageret. Send en epost til oss og vi vil da rette feilen umiddelbart. Du får godskrevet eventuell returporto og blir ikke belastet for porto på ny utsendelse.

Personopplysninger

Steggen Villmarksenter er ansvarlig for håndtering av personopplysningene du har gitt oss. Vi vil kun bruke disse for å effektivere bestillinger og for å opprettholde dialog med kunden. Dine person-opplysninger hos oss vil aldri bli gitt til utenforstående.

Angrerett og uavhentede pakker

Dersom du skulle angre på ditt kjøp hos oss, er det Lov om opplysningsplikt og angrerett m.v. ved fjernsalg og salg utenfor fast utsalgssted (Angrerettloven) som gjelder. Ved retur av varer, bekostes returfrakten av kjøper.

Iht. angrerettloven har du noen plikter og oppgaver. Vi ønsker at transaksjonene rundt dette skal være så enkelt som mulig for alle parter innenfor lovens bestemmelser. Med alle kjøp blir det sendt et angrerettsskjema til din oppgitte epost adresse. Dette skal du fylle ut og legge ved varen dersom du skal benytte deg av din angrerett. Dersom skjemaet har gått tapt på en eller annen måte finner du dette ved å klikke på kundesenter til venstre i menyen. Under finner du noen viktige utdrag fra angrerettloven

- Angrerettloven gjelder kun ved forbrukerkjøp.
- Angreretten gjelder ikke dersom varen ikke kan leveres tilbake i tilnærmet samme stand og mengde, og beskadigelse eller forringelse skyldes uaktsomhet eller manglende omsorg fra forbrukerens side. (jf. Angrerettloven § 12 punkt a)
- Returkostnadene bæres av forbrukeren (jf. Angrerettloven § 15 første ledd). Du kan altså ikke sende varen i oppkrav.
- Er varen sendt gjennom posten eller annen selvstendig fraktfører skal den sendes tilbake på samme måte (jf. Angrerettloven §15 tredje ledd). Altså dersom varen er sendt til deg som pakkepost, skal den også sendes tilbake som pakkepost.
- Dersom du benytter deg av angreretten ifm. med et tilvirkningskjøp, så er du pliktig til å betale de ekstra kostnadene som påbeløper for utført arbeid og medgåtte materialer

(jf. Angrerettloven §16 første ledd).

Under er det noen eksempler på fremgangsmåter du kan benytte.

1. Hent pakken snarest mulig. Fyll ut vedlagte angreskjema og returner pakken til butikken ble sendt fra sammen med dette. Du betaler kun returporto og ditt tilgodehavende vil bli oversendt din konto et par dager etter at vi har mottatt og behandlet «angrepakken».
2. Last ned og fyll ut angreskjema. gå til postkontoret snarest mulig etter at du har mottatt utleveringsdokumentet, betal returporto, påse at postoperatøren fester/vedlegger utfylte angreskjema på en forsvarlig måte og returnerer pakken til oss.
3. Send oss et brev som sier at du angre ditt kjøp og legg med sjekk eller giro med korrekt returporto og få postoperatøren til å returnere varen til oss.

Punkt 1, 2 og 3 krever en aktiv handling fra deg (husk 14 dagers fristen nevnt i angrerettloven §11), på en slik måte at det ikke er noen tvil om at du benytter deg av din angrerett. Med

andre ord slik vi kan behandle slike saker raskt og smertefritt for alle parter iht. Angrerettloven.

Dersom du ikke henter pakken og forholder deg ellers helt passiv, vil dette ikke gi oss noen indikasjoner om hvorfor pakken ikke er hentet. Du vil da ikke ha oppfylt kravene som stilles til deg i henhold til Angrerettloven §11 og §13, og mister således retten til å gå fra avtalen. Du vil da bli belastet med reelle kostnader og andre konkrete tap vi har i forbindelse med omgjøring av transaksjonen.